

**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2025**

**PREÂMBULO**

O CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O FORTALECIMENTO DA PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS HORTIGRANJEIROS - COINTER, com sede à Rodovia Cônego João Guilherme, S/N, Bairro Santa Helena, Colatina/ES, CEP: 29.705-720, por meio do Setor Administrativo, com fulcro na Lei Federal nº 14.133, de 01/04/2021, Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006 e suas alterações, bem como demais legislações aplicáveis à matéria e, de acordo com o disposto no presente Aviso e respectivos anexos, que dele passam a fazer parte integrante para todos os efeitos, independentemente de transcrição, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará Dispensa Presencial, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. O Aviso encontra-se disponível na página do Consórcio COINTER (<https://www.cointernoroeste.com.br/contratacao-direta/>), bem como, na página do Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP (<https://www.gov.br/pncp/pt-br>).

**Processo Administrativo Nº 018/2025**

**Dispensa de Licitação Nº 008/2025**

**ID Contratações 2025.501C2600001.09.0009**

**DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO:** Dia 08/04/2025, às 23h:59min, via e-mail.

**REFERÊNCIA DE HORÁRIO:** Horário de Brasília-DF

**ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO:**  
compras.cointer@gmail.com

**LINK DE ACESSO AO EDITAL:** <https://www.cointernoroeste.com.br/contratacoes-diretas/>

## 1.0 – DO OBJETO:

1.1. Contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais de escritório – carimbos para o Consórcio Público Intermunicipal para o Fortalecimento da Produção e Comercialização de Produtos Hortigranjeiros – COINTER, conforme especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência constante do Anexo II, e Proposta, anexo I deste Edital.

### Consórcio COINTER

ITEM	ESPECIFICAÇÕES MINIMAS	QT.	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Carimbo completo (carimbo com a borracha) automático profissional, na cor neutra (embalagem), contendo informações como: Nome completo, cargo/função e número de registro profissional – Tamanho 4911 - medida aproximada: 4cmx2,5cm	01	Unidade	R\$ 40,00	R\$ 40,00
02	Borracha para carimbo automático profissional, contendo informações como: Nome completo, cargo/função e número de registro profissional – Tamanho 4911 - medida aproximada: 4cmx2,5cm	04	Unidade	R\$ 25,00	R\$ 100,00

1.2. Os valores (R\$) informados na tabela acima refletem o preço referencial obtido na pesquisa de preços, sendo, portanto, o preço máximo admitido.

1.3. Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

- 1.3.1. – ANEXO I – Modelo de Proposta;
- 1.3.2. – ANEXO II – Termo de Referência.
- 1.3.3. – ANEXO III – Declarações Dispensa de Licitação

## 2.0 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

2.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto desta Dispensa ocorrerão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Projeto Atividade: 2.001

Elemento de Despesa: 3.3.90.30 – Material de consumo

## 3.0 – DO VALOR ESTIMADO:

3.1. O valor global estimado para contratação será de R\$ 140,00 (cento e quarenta reais).

#### **4.0 – DO LOCAL, PRAZO DE ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:**

4.1. O objeto deverá ser entregue na sede da Unidade Regional Ceasa Noroeste, sob administração do COINTER, sito à Rod. Cônego João Guilherme S/N Santa Helena, Colatina/ES, CEP. 29.705-720, em até 07 (sete) dias corridos, após emissão da Autorização de Fornecimento.

4.2. As custas com o transporte é de responsabilidade da empresa contratada.

#### **5.0 – PERÍODO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:**

5.1. A presente DISPENSA ficará ABERTA POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, a partir da data da divulgação no site, e os respectivos documentos deverão ser encaminhados ao e-mail [compras.cointer@gmail.com](mailto:compras.cointer@gmail.com) até às 23h:59min, ou mediante apresentação na sede administrativa do Consórcio COINTER, sito à Rodovia Cônego João Guilherme, S/N, Bairro Santa Helena, Colatina/ES, CEP: 29.705-720, das 07h00 às 16h00, fazendo referência a DISPENSA em questão.

5.1.1. Limite para Apresentação da Proposta de Preços: Dia 08/04/2025.

5.1.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, por meio eletrônico, através de e-mail ou presencialmente, na sede administrativa do COINTER, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca e o modelo do produto (quando for o caso) e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento, devendo, ainda, apresentar declarações (Anexo III) com as seguintes informações:

I - a inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;

II - o enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, quando couber;

III - o pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, constantes do procedimento;

IV - o cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, se couber; e

V - o cumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021 (Não emprega menor).

5.1.2.1. A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo I deste Edital.

5.1.2.2. As propostas de preços que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.

5.1.2.3. Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital, devendo obedecer ao valor estipulado pelo Consórcio.

5.2. - Os documentos necessários à habilitação deverão ser enviados após solicitado pelo Setor administrativo, que comunicará a empresa vencedora, ou seja, de melhor proposta, para

apresentar via e-mail ou protocolado na sede do COINTER, 03 (três) dias após considerada vencedora.

## **6.0 - HABILITAÇÃO:**

### **6.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA**

6.1.1. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou registro comercial, no caso de empresa individual.

### **6.2. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA**

6.2.1. Certidão Negativa de Falência, expedida pelos Cartórios Distribuidores competentes da sede da pessoa jurídica, emitida há, no máximo, 60 (sessenta) dias, quando outro prazo de validade não estiver expresso no documento.

### **6.3. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

6.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso.

6.3.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

6.3.3. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

6.3.4. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).

6.3.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/1943.

6.3.6. Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa conjunta junto aos Tributos Estaduais, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada.

6.3.7. Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada.

## **7.0 – DO PAGAMENTO:**

7.1. O pagamento total ocorrerá em até 05 (cinco) dias úteis, após a efetiva execução/entrega do objeto, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.2. Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação.

## **8.0 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

8.1. Poderá o Consórcio COINTER revogar a presente dispensa, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

8.2. O Consórcio COINTER deverá anular a presente dispensa, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

8.3. A anulação do procedimento de dispensa, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.

8.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Consórcio COINTER.

Colatina/ES, 03 de abril de 2025.

**Lays Valério de Mello**

Agente de Contratações do COINTER

## ANEXO I

### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

O objeto desta Dispensa é para atendimento das demandas do Consórcio COINTER, conforme especificação abaixo.

Não serão aceitas propostas com preço somente para um dos itens.

DADOS DA PROPONENTE					
<b>Razão Social:</b>					
<b>Nome Fantasia:</b>					
<b>CNPJ:</b>					
<b>Endereço:</b>					
<b>E-mail:</b>					
<b>Telefone:</b>					
PROPOSTA					
Item	Descrição	Und.	Qt.	Valor Unitário	Valor Total
01	Carimbo completo (carimbo com a borracha) automático profissional, na cor neutra (embalagem), contendo informações como: Nome completo, cargo/função e número de registro profissional. Tamanho 4911 - medida aproximada: 4cmx2,5cm	Unidade	01		
02	Borracha para carimbo automático profissional, contendo informações como: Nome completo, cargo/função e número de registro profissional – Tamanho 4911 - medida aproximada: 4cmx2,5cm	Unidade	04		

**VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

**FORMA DE PAGAMENTO:** ( ) transferência ( ) boleto bancário

**CONDIÇÃO DE PAGAMENTO:** ( ) à vista ( ) 30 dias

**PRAZO DE ENTREGA/PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:** Após emissão da Autorização de Fornecimento.

Cidade, data.

---

(Nome e assinatura do representante legal)

## ANEXO II

### TERMO DE REFERÊNCIA N° 004/2025

#### I. OBJETO:

1.1. Contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais de escritório – carimbos.

#### II. DO DETALHAMENTO DO OBJETO:

ITEM	UN.	QUANT.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO
01	Un.	01	Carimbo completo (carimbo com a borracha) automático profissional, na cor neutra (embalagem), contendo informações como: Nome completo, cargo/função e número de registro profissional.
02	Un.	03	Borracha para carimbo automático profissional, contendo informações como: Nome completo, cargo/função e número de registro profissional – medida aproximada: 4cmx2,5cm

#### III. JUSTIFICATIVA:

3.1. Considerando que houve alteração na presidência e no quadro pessoal do Consórcio Cointer;

3.2. Considerando que os empregados do Cointer, necessitam de carimbo profissional para uso em documentos;

3.3. Considerando que o Consórcio COINTER deve fornecer os carimbos aos profissionais contratados;

3.4. Conclui-se que a contratação se faz necessária, visando não prejudicar a produtividade e continuidade das atividades dos funcionários do COINTER, mantendo-se a rotina de trabalho sem interferências.

#### IV. LOCAL DA REALIZAÇÃO:

4.1. A empresa que apresentar a proposta mais vantajosa deverá realizar o fornecimento dos materiais, na sede da Unidade Regional Ceasa Noroeste, sob administração do COINTER, sito à Rod. Cônego João Guilherme S/N Santa Helena, Colatina/ES, CEP. 29.705-720.

#### V. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

5.1. A despesa da presente contratação ocorrerá pelas seguintes diretrizes orçamentárias correntes no exercício financeiro de 2024:

*Projeto Atividade: 2.001 – Manutenção das Atividades Administrativas*

*Elemento de despesa: 3.3.90.30.00 Material de consumo*

## **VI. DO VALOR DA CONTRATAÇÃO E DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**

6.1. Será considerada vencedora a proposta que, atendidas as especificações contidas neste Termo de Referência, apresentar o **MENOR PREÇO**.

6.2. É vedada a cessão ou transferência total ou parcial de quaisquer direitos e/ou obrigações inerentes ao presente contrato, por quaisquer das partes, sem prévia e expressa autorização da outra.

6.3. A validade da proposta deverá ser de 60 (sessenta) dias a contar de sua emissão.

## **VII. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

7.1. O pagamento pela prestação dos serviços especificados neste Termo de Referência será efetuado em parcela única de acordo com a proposta apresentada.

7.2. O pagamento será efetuado após a prestação dos serviços, até o 5º (quinto) dia útil após a apresentação de Nota Fiscal.

7.3. A efetuação do pagamento ficará condicionada a informação de que os serviços foram prestados regularmente.

7.4. Nenhum pagamento será efetuado a CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

## **VIII. DA HABILITAÇÃO:**

8.1. A empresa que ofertar a proposta mais vantajosa deverá apresentar sua regularidade jurídica, fiscal e trabalhista para efetuar a contratação de acordo com a previsão da Lei Federal nº. 14.133/2021.

## **IX. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

9.1. A empresa vencedora obriga-se a:

9.1.1. Desempenhar os serviços nos prazos combinados com a CONTRATANTE;

9.1.2. Fornecer à CONTRATANTE, no endereço informado no item IV, e dentro do horário normal de expediente, os materiais do objeto;

9.1.3. Prestar os serviços dentro do prazo acordado;

9.1.4. Responsabilizar-se integralmente pela qualidade dos produtos fornecidos, cumprindo as disposições legais que interfiram em sua comercialização;

9.1.5. Designar por escrito, preposto(s) que tenha(m) poder(es) para resolução de possíveis ocorrências durante a prestação dos serviços dos itens contratados;

9.1.6. Manter, durante toda a execução da contratação, todas as condições que culminaram este Termo de Referência.

## **X. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

10.1. Realizar o pagamento à CONTRATADA, após a prestação dos serviços e atendimento das demais formalidades administrativas pertinentes, procedendo aos descontos legais pertinentes, quando for o caso;

10.2. Verificar a regularidade fiscal e trabalhista do contratado;

10.3. Designar por meio formal servidor para que sirva de fiscal, o qual acompanhará a execução dos serviços anotando em registro próprio as incorreções na prestação de serviços.

## **XI. DA GARANTIA PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO**

11.1. Não se aplica

## **XII. DA AMOSTRA**

12.1. Não se aplica

## **XIII. DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1. Fica eleito o foro da cidade de Colatina/ES para dirimir dúvidas, referentes à contratação.

13.2. Fica assegurado ao COINTER, o direito de no interesse de anular ou revogar a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente contratação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

## **XIV. RESPONSABILIDADE PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA**

14.1. Esclarecimentos e demais informações a respeito deste Termo de Referência ou sua elaboração, poderão ser solicitadas a administração do COINTER por meio do endereço



CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA FORTALECIMENTO DA  
PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS HORTIGRANJEIROS

eletrônico: [compras.cointer@gmail.com](mailto:compras.cointer@gmail.com), ou pelo telefone 27 99529-8213, ou em comparecimento a sede administrativa do COINTER junto na Ceasa Noroeste sito à Rod. Cônego João Guilherme s/n, Bairro Santa Helena, Colatina/ES – CEP: 29.705-720.

Colatina/ES, 27 de janeiro de 2025.

**LAYS VALÉRIO DE MELLO**

Agente de Contratações do COINTER

**ANEXO III**  
**MODELO DE DECLARAÇÕES**

À AGENTE DE CONTRATAÇÕES DO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O FORTALECIMENTO DA PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS HORTIGRANJEIROS – COINTER.

**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2025**

a) **Declaro para os devidos fins**, de que inexistente qualquer fato impeditivo a participação da empresa no certame, que não foi declarada inidônea, bem como, não está impedida de contratar com

o Poder Público ou suspensão de contratar com a Administração, comprometendo-se a comunicar ocorrência de fatos supervenientes;

b) **Declaro para os devidos fins**, de que a empresa tomou conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações do objeto da licitação e concorda com todos os termos do Edital supracitado.

c) **Declaro para os devidos fins**, de que a empresa não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.

d) **Declaro para os devidos fins**, de que a empresa, de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoas com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que se trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91 e conforme art. 92, XVII, Lei nº 14.133/21.

e) **Declaro para os devidos fins**, sob as penas da Lei, que esta empresa está em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º da Constituição Federal, e, para fins do disposto no inciso VI do artigo 68 da Lei nº. 14.133, de 01 de abril de 2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva:**

( ) emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Por ser verdade assina a presente.

Local e data.

---

Assinatura Identificável

(nome do representante legal da empresa devidamente constituído no contrato social)